



Digitaler Kickstart für Studierende

Inhalt

Ihre Benutzerkennung der Universität Hamburg	2
STiNE- und E-Mail-Weiterleitung	2
STiNE-Nachrichten	3
Uni-Mail-Adresse	3
Microsoft Office 365	4
Online-Plattformen an der Universität Hamburg	5
AGORA/CommSy	5
OpenOLAT	6
Videokonferenzdienste	6
Zoom	6
Microsoft Teams	8
DFNconf: Adobe Connect und Pexip	8
VPN-Zugang	9

Die vorliegende Handreichung soll Studierenden an der Universität Hamburg den (digitalen) Einstieg ins SoSe 2020 erleichtern. Es werden einige zentrale Begriffe erläutert sowie wichtige Tools und Services der Universität Hamburg kurz vorgestellt.

Ihre Benutzerkennung der Universität Hamburg

Als Mitglied der Universität Hamburg (UHH) erhalten Sie eine Benutzerkennung, die auch B-Kennung oder STiNE-Kennung genannt wird und mit der Sie sich bei den meisten von der UHH bereitgestellten Dienste anmelden können. Eine umfassende Liste mit Diensten des RRZ finden Sie [hier](#).

In der [Benutzerverwaltung des RRZ](#) können Sie Ihre Daten – wie zum Beispiel Name, Adresse oder Telefonnummer – einsehen und ggf. das Passwort ändern.

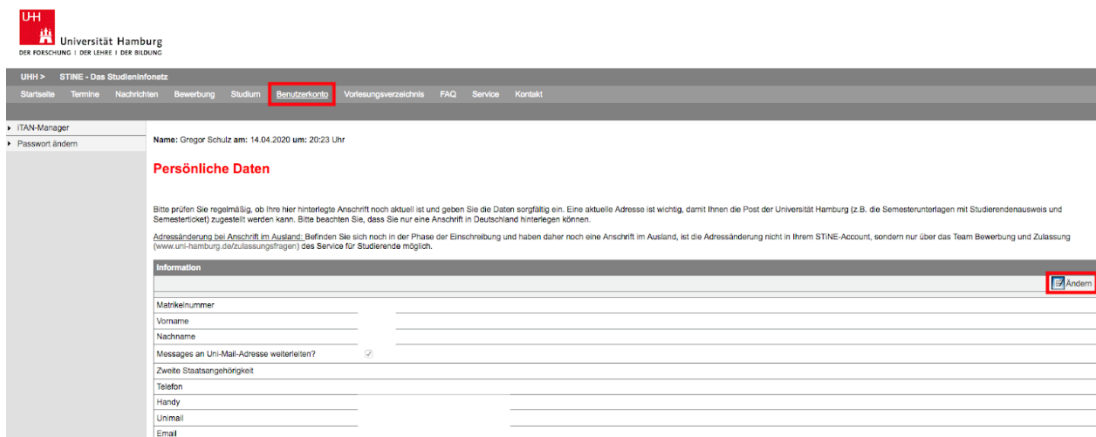
Sollten Sie keine Benutzerkennung erhalten, weil Sie nicht im Voll-, Teilzeit- oder Kontaktstudium an der UHH eingeschrieben sind, stehen Ihnen nicht alle Funktionen bzw. Services zur Verfügung: Insbesondere die Microsoft-Office-Lizenz erhalten Sie an der UHH nur mithilfe einer Benutzerkennung. Weitere Informationen zur Benutzerkennung finden Sie [hier](#).

STiNE- und E-Mail-Weiterleitung

Die (Erst-)Kommunikation zwischen Lehrenden und Studierenden an der UHH läuft meistens über STiNE-Nachrichten oder die standardmäßig mit der B-Kennung verknüpfte E-Mailadresse. Wir raten daher unbedingt dazu, eine Weiterleitung einzurichten, um jegliche Kommunikation an einem Ort zu versammeln und stets auf dem Laufenden zu bleiben. Wie Sie die Nachrichten aus den unterschiedlichen Kanälen weiterleiten können, erfahren Sie hier.

STiNE-Nachrichten

Zunächst empfiehlt es sich, Ihre STiNE-Nachrichten an Ihre universitäre E-Mailadresse weiterzuleiten. Loggen Sie sich zunächst mit Ihrer Benutzerkennung in STiNE-Kennung ein. Klicken Sie auf „Benutzerkonto“ und anschließend auf „Ändern“ unter dem Reiter „Information“:

UHH > STiNE - Das Studieninfonetz
 Startseite Termine Nachrichten Bewerbung Studium **Benutzerkonto** Vorlesungsverzeichnis FAQ Service Kontakt

ITAN-Manager
 Passwort ändern

Name: Gregor Schulz am: 14.04.2020 um: 20:23 Uhr

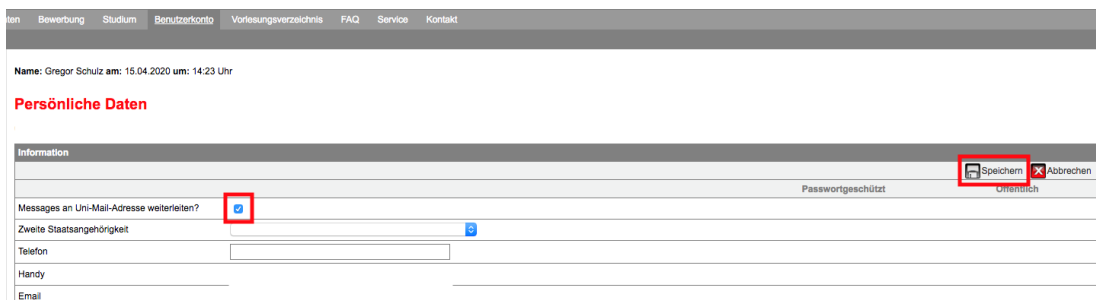
Persönliche Daten

Bitte prüfen Sie regelmäßig, ob Ihre hier hinterlegte Anschrift noch aktuell ist und geben Sie die Daten sorgfältig ein. Eine aktuelle Adresse ist wichtig, damit Ihnen die Post der Universität Hamburg (z.B. die Semesterunterlagen mit Studierendenausweis und Semesterbescheid) zugestellt werden kann. Bitte beachten Sie, dass Sie nur eine Anschrift in Deutschland hinterlegen können.
Adressänderung bei Anschrift im Ausland: Befinden Sie sich noch in der Phase der Einschreibung und haben daher noch eine Anschrift im Ausland, ist die Adressänderung nicht in Ihrem STiNE-Account, sondern nur über das Team Bewerbung und Zulassung (www.uni-hamburg.de/zulassungsfraeger) des Service für Studierende möglich.

Information

Matrikelnummer _____
 Vorname _____
 Nachname _____
 Messages an Uni-Mail-Adresse weiterleiten?
 Zweite Staatsangehörigkeit _____
 Telefon _____
 Handy _____
 Unimail _____
 Email _____

Setzen Sie im sich nun öffnenden Fenster ein Häkchen bei „Messages an Uni-Mail-Adresse weiterleiten?“ und bestätigen Sie mit „Speichern“.



UHH > Bewerbung Studium Benutzerkonto Vorlesungsverzeichnis FAQ Service Kontakt

Name: Gregor Schulz am: 15.04.2020 um: 14:23 Uhr

Persönliche Daten

Information

Messages an Uni-Mail-Adresse weiterleiten? Passwortgeschützt Unimail

Zweite Staatsangehörigkeit _____
 Telefon _____
 Handy _____
 Email _____

Uni-Mail-Adresse

Um an Ihre **Uni-Mail-Adresse** (vorname.nachname@studium.uni-hamburg.de) gerichtete Nachrichten an Ihr privates E-Mail-Konto weiterzuleiten, rufen Sie die Seite „surfmail.rz.uni-hamburg.de“ auf und

loggen Sie sich mit den Daten Ihrer **Benutzerkennung(!)** ein.



Klicken Sie im Reiter „Webmail“ auf „Filter“ und anschließend auf „Weiterleitung“. Geben Sie im nun erscheinenden Fenster unter „Adresse(n), an die weitergeleitet werden soll“ die gewünschte(n) E-Mailadressen ein und klicken Sie auf „Speichern und Aktivieren“.



Microsoft Office 365

Als Mitglied der Universität Hamburg erhalten Sie unter anderem kostenlosen Zugang zu dem Softwarepaket **Office 365 Pro Plus**, in dem alle gängigen Office-Anwendungen wie **Word, PowerPoint, Excel und Outlook** für Mac OS und Windows enthalten sind; auch das Kollaborationstool **Teams** wird in diesem Bundle bereitgestellt.

Der Zugang erfolgt über die Microsoft-Loginseite, auf der Sie die Daten Ihrer B-Kennung eingeben. Alle notwendigen Informationen zu **Download und Registrierung** finden Sie auf den folgenden Seiten des **RRZ**:

<https://www.rrz.uni-hamburg.de/de/services/software/software-thematisch/office-software.htm>

<https://www.rrz.uni-hamburg.de/services/kollaboration/microsoft-teams.html>

Online-Plattformen an der Universität Hamburg

An der Universität Hamburg gibt es neben STiNE die beiden Learning-Management-Plattformen CommSy und OpenOLAT, die dem wechselseitigen Austausch mit den Studierenden dienen – Lehrende wie Studierende können hier also Materialien bereitstellen und kommunizieren, bspw. über Diskussionsfunktionen. Auf beiden Plattformen können Sie sich mithilfe Ihrer **Benutzerkennung** anmelden.

AGORA/CommSy

Jede Fakultät hat eine eigene CommSy-Installationen; die CommSy-Distribution der Fakultät für Geisteswissenschaften heißt dem altgriechischen Begriff folgend „**AGORA**“. Eine [allgemeine CommSy-Hilfe finden Sie hier](#) und die [detaillierte AGORA-Hilfe](#) enthält ein [Tutorial zum Einstieg](#) aber auch zu weiterführenden Themen.

AGORA können Sie auch ohne Benutzerkennung nutzen, indem Sie – üblicherweise von Ihren Lehrenden – auf die Plattform eingeladen werden. Eine Anleitung finden Sie [hier](#). Diese können Sie bei Bedarf an Ihre Lehrenden weiterleiten, um Zugang zur AGORA-Plattform zu erhalten.

AGORA-LOGIN

Benutzerkennung der UHH  Lokale Kennung 

Kennung eingeben

[Kennung vergessen?](#)

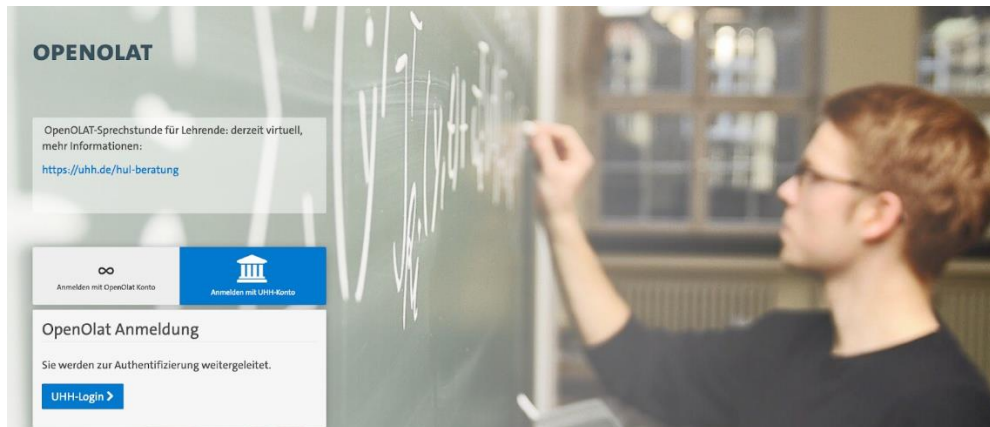
Passwort eingeben

[Passwort vergessen?](#)

Anmelden

[Weiter ohne Login](#)

OpenOLAT



Anders als CommSy handelt es sich bei OpenOLAT um eine fakultätsübergreifende Installation. Im Gegensatz zur eher flachhierarchisch strukturierten und übersichtlich gehaltenen CommSy-Plattform AGORA handelt es sich bei OpenOLAT um ein ausgereiftes **Learning-Management-System (LMS)**, mit dem sich avancierte Formen von Lehr-Lern-Szenarien samt Rollenhierarchien umsetzen lassen und das daher eine längere Eingewöhnung als CommSy erfordert.

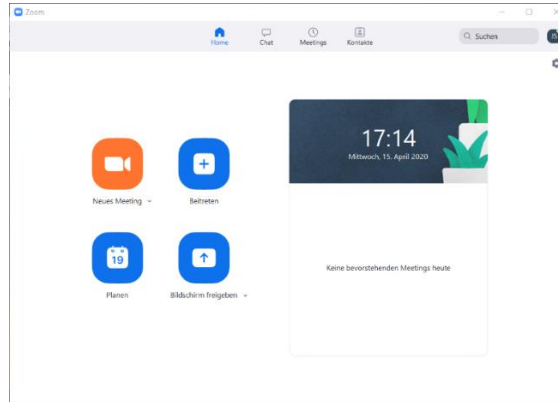
Alle notwendigen Informationen für einen Schnelleinstieg erhalten Studierende nach dem Login [hier](#), eine ausführliche Anleitung rund um die Benutzung finden Sie im [Benutzerhandbuch der Herstellerfirma frentix](#).

Videokonferenzdienste

Zoom

Dieser Dienst steht für Angehörige der UHH kostenlos zur Verfügung. Der Gastgeber („Host“) muss sich lediglich über das [UHH-Portal](#) mit seiner Benutzerkennung einloggen, einen Raum erstellen und den Einladungslink an die Gäste weitergeben. Sie können auch ohne vorherige Anmeldung mittels Internet-Browser über einen Link oder die Meeting-ID auf passwortgeschützte Räume zugreifen oder sich per

Telefon einwählen. Die Installation zusätzlicher Apps (verfügbar für PC/Mac, Android/iOS) ist zwar freiwillig, verbessert die Kommunikationsqualität unter anderem durch Zusatzfunktionen wie das Whiteboard aber merklich. Weitere Informationen finden Sie auf [dieser Seite](#) des RRZ.



Eine detaillierte Anleitung zum Login mithilfe Ihres UHH-Accounts finden Sie [hier](#). Um die Kommunikation mit den Lehrenden zu erleichtern, kann es hilfreich sein, sich sofort einmalig mit dem UHH-Account in Zoom einzuloggen, damit Dozierende Sie dort erreichen können.

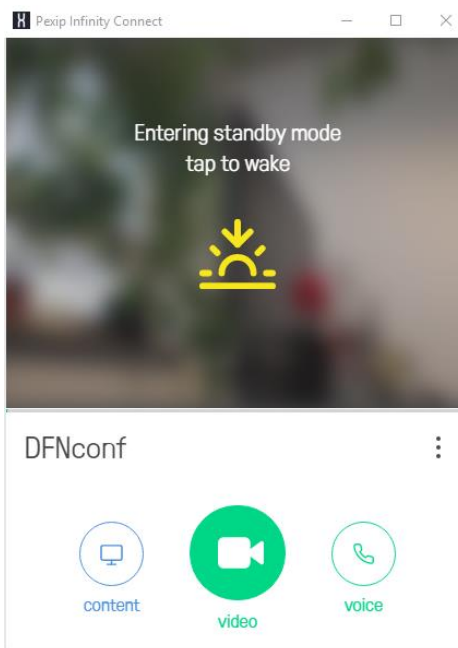
Microsoft Teams

Der für Mitglieder der Universität Hamburg kostenlose Bezug von Microsoft Office – und damit auch Teams – mithilfe der Benutzererkennung ist oben [in diesem Abschnitt](#) erklärt.

Auch hier erleichtert der Erstlogin mit Ihrer UHH-Kennung die Kommunikation zu den Lehrenden, wenn Sie der UHH-Struktur zugeordnet sind.

DFNconf: Adobe Connect und Pexip

Das Deutsche Forschungsnetz (DFN) bietet zwei kostenlose Dienste an, mit denen Seminare und andere Veranstaltungen virtuell abgehalten werden können. Beide funktionieren grundsätzlich im Browser, wobei die dezidierten Applikationen erfahrungsgemäß eine bessere Nutzung ermöglichen.



Weitere **Informationen zu DFNconf** finden Sie auf [dieser Seite](#) des RRZ.

Tutorials zu Adobe Connect:

[Die Grundlagen](#)

[Einstieg für Teilnehmer](#)

Weitere Informationen zu Pexip:

<https://my.conf.dfn.de/pexip/help/>

<https://www.conf.dfn.de/anleitungen-und-dokumentation/pexip/>

<https://www.conf.dfn.de/anleitungen-und-dokumentation/pexip/faq/>

VPN-Zugang

Für manche Dienste, beispielsweise das digitale Angebot der Staats- und Universitätsbibliothek (Stabi), benötigen Sie einen Internetzugang aus dem Netz der Universität Hamburg. Diesen erhalten Sie mithilfe des VPN-Zugangs, den Sie mithilfe [dieser Anleitung](#) einrichten können. Dafür benötigen Sie nur Ihre Benutzerkennung und das dazugehörige Passwort.

Übrigens bietet die Stabi gerade einen kostenlosen digitalen Fernleihservice an. Mehr Infos finden Sie [hier](#).