



Förmliche Kassenanordnung **Kreditoren**

Ressourcenverantwortliche Einheit

Bereich/Referat

Art der Kassenanordnung

Referenzbeleg-Nr.
nur bei Schluss-/Endabrechnung

	Gesamtbetrag	Teilbetrag 1	Teilbetrag 2	Teilbetrag 3
Sachkonto				
Bruttobetrag				
Kostenstelle				
PSP-Element				

Kreditorennummer

Name/Zahlungsempfänger

IBAN

BIC

Adresse (Straße, Nr., PLZ, Ort)

UHH-Mitarbeiter?

Ja Nein

Mitteilungspflicht (für steuerliche Zwecke und Sozialversicherung):

Zahlungsempfänger gem. § 93 a Abgabenordnung (Mitteilungs-VO)

Ja Nein

Freiberufl. Künstler/Publizist gem. Künstlersozialversicherungsgesetz

Ja Nein

Verwendungszweck (max. 16 + 49 Zeichen)

Belegtext (intern) (max. 48 oder 50 Zeichen)

Ansprechpartner f. d. Finanzbuchhaltung (Vor- u. Nachname, Lz., Tel.)

Rechnerisch richtig

Name, Entgeltgruppe

Datum

Unterschrift

Sachlich richtig

Name

Datum

Unterschrift

Anordnung

Name

Datum

Unterschrift

Nach Anordnung diesen Vorgang senden an: Finanzbuchhaltung, Ref. 71, Mittelweg 177, 20148 Hamburg